

План работы «Школы наставничества» на 2024-2025 учебный год

Цель: наставничество ставит своей целью оказание профессиональной помощи молодым педагогам в их становлении, а также формировании.

Задачи:

1. Привитие молодым специалистам интереса к педагогической деятельности и закрепление преподавателей в колледже;
2. Ускорение процесса профессионального становления педагога и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности;
3. Привитие корпоративной культуры, усвоение лучших традиций коллектива колледжа и правил поведения в образовательном учреждении;
4. Воспитание молодого преподавателя, способного взять на себя ответственность за свое самообразование, выстраивание траектории профессионального роста.

Основные направления работы:

- Организационно-методическая работа
- Экспериментальная и исследовательская работа
- Повышения педагогического мастерства
- Контроль за качеством обучения

1. Организационно - методическая работа

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный за выполнение	Форма завершения
1.	Рассмотрение плана работы школы наставничества	август	Зам. директора по УР, УМР, методисты, председатели ЦМК, наставники	План работы
2.	Методическая инструкция по правилам разработки рабочих программ на основе ГОСО, ТУПл, РУП по специальностям, преподаваемым дисциплинам и практикам для молодых и вновь принятых педагогов	сентябрь	Зам. директора по УР, УМР, методисты, председатели ЦМК, наставники	Инструкция
3.	Помощь в разработке календарно-тематических планов по дисциплинам и модулям	сентябрь	Зам. директора по УМР методисты, председатели ЦМК, наставники	Календарно-тематические планы
4.	Помощь в разработке конспектов лекций по дисциплинам	по графику работы циклов	Зам. директора по УМР, методисты, председатели ЦМК, наставники	Конспекты, лекции

5.	Помощь в разработке заданий и методических указаний к практическим и лабораторным работам по дисциплинам	по графику работы циклов	Зам. директора по УМР, методисты, председатели ЦМК, наставники	Методические указания
6.	Консультационная помощь в разработке индивидуального плана преподавателя	сентябрь	Зам. директора по УМР, методисты, председатели ЦМК, наставники	Индивидуальные планы
7.	Помощь в разработке учебных пособий, УМК, электронных учебных пособий по дисциплинам, базовым и профессиональным модулям	октябрь-май	Зам. директора по УМР, методисты, председатели ЦМК, наставники	Учебные пособия, положение
8.	Контроль проведения учебных занятий в соответствии с рабочими учебными планами по дисциплинам и модулям	в течение года	Зам. директора по УР, УМР, методисты, председатели ЦМК, наставники	Планы занятий
9.	Участие в проведении декад открытых уроков и внеклассных мероприятий по циклам	по графику	Зам. директора по УР, УМР, методисты, председатели ЦМК, наставники	Планы декад открытых уроков и внеклассных мероприятий
10.	Проведение мониторинга успеваемости студентов по дисциплинам в период аттестации	по семестрам	Зам. директора по УР, УМР, методисты, председатели ЦМК, наставники	Отчет
11.	Круглый стол по итогам работы «Школы наставничества»	май	Зам. директора по УР, УМР, методисты, председатели ЦМК, наставники	Беседа

2. Экспериментальная и исследовательская работа

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный за выполнение	Форма завершения
1.	Посещение совместно с молодым преподавателем открытых занятий в колледже	октябрь-май	Зам. директора по УМР, методисты,	Анализы занятий

			председатели ЦМК, наставники	
2.	Оказание помощи в руководстве исследовательской и творческой работой студентов, подготовке к научно-практическим конференциям, конкурсам и олимпиадам	в течение года	Зам. директора по УМР, методисты, председатели ЦМК, наставники	Доклады студентов, рефераты, программы

3. Повышение педагогического мастерства

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный за выполнение	Форма завершения
1.	Работа над повышением качества преподавания (семинары, курсы повышения квалификации, посещение занятий других преподавателей)	в течение года	Зам. директора по УМР, методисты, председатели ЦМК, наставники	Сертификаты, отчеты о взаимопосещении занятий
2.	Участие в рейтингах и конкурсах внутри колледжа	по плану колледжа	Зам. директора по УМР, методисты, председатели ЦМК, наставники	Рейтинг

4. Контроль за качеством обучения

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный за выполнение	Форма завершения
1.	Систематический контроль за качеством проведения учебных занятий молодыми преподавателями	в течение года	Зам. директора по УР, УМР, методисты, зав. отделениями, председатели ЦМК, наставники	Отчет, анализы занятий
2.	Подведение итогов, рейтинг молодых преподавателей по циклам	июнь	Зам. директора по УР, УМР, методисты, зав. отделениями, председатели ЦМК, наставники	Рейтинг

